

## Personal

Mit parallel personal® können Sie Präsenzzeit und Abwesenheiten der Mitarbeiter planen, überwachen und auswerten. Die Abwesenheits- und Schichtplanung des parallel personal® arbeitet direkt mit der Kapazitätsplanung des parallel pps® zusammen.

### Ein- und Ausstempelungen

Die Anwesenheitserfassung und -kontrolle geschieht über das Ein- und Ausstempeln an einem Betriebsdaten-Erfassungs-Terminal (BDE), an dem sich der Mitarbeiter identifiziert.

### Strukturierte Vorgaben

Durch ihren klaren Aufbau kann die Präsenzzeitverwaltung leicht konfiguriert werden. Sie können die Regeln für Anwesenheit und Pausen eng oder weit fassen und verschiedenste Anstellungsbedingungen erfassen: Teilzeit, Monats- oder Stundenlohn, Ferien, Überzeitgrenze, Zuschläge etc. Sie können Schichtmodelle aus beliebig vielen Schichten erstellen. Auch Kader oder externe Mitarbeiter, die nicht stempeln aber in der Ferien- und Abwesenheitsverwaltung geführt werden, sind möglich.

### Administration

Klare Benutzerführung und einfache Navigation erleichtern die Arbeit im Administrationsprogramm. Verschiedene Kontroll- und Filterfunktionen helfen, schnell Übersicht zu gewinnen. Viele weitere praktische Funktionen unterstützen die tägliche Arbeit. Wollen Sie bestimmte Aufgaben delegieren und dabei die Kontrolle

behalten? Sie steuern den Zugriff gezielt über Berechtigungen. Ausserdem sind auf allen Daten, Erstellung und letzte Bearbeitung mit Benutzer und Zeitpunkt abgelegt.

### Schnittstelle zu Lohn und Gehalt

Die Präsenzzeitverwaltung kann über die Standardschnittstelle des parallel pps® an externe Systeme angebunden werden.

*Zeiterfassungsterminal*



## Top Features

- Vielfältig und flexibel im Einsatz
- Automatische Kontrolle der Stempelungen (Kommen, Gehen, Pausen usw.)
- Abbildung Teilzeit-Mitarbeiter
- Automatische Berechnung von Zuschlägen
- Wöchentliche Überzeitkontrolle
- Monatliche Gleitzeitabrechnung
- Abwesenheitsplanung
- Schichtplanung
- Kompensationsfunktionen
- Integration in Kapazitätsplanung der Produktion
- Koppelung mit Zutrittskontrolle möglich

## Planen

Die Abwesenheitsplanung dient der zentralen Verwaltung von Ferien und Abwesenheiten. In der gleichen Übersicht können Sie auch Schichten planen. Alle Planvorgaben werden automatisch in die Kapazitätsplanung der Produktion übernommen. Sie können beliebig viele Abwesenheitsgründe definieren und auswerten. Die Planung berücksichtigt Ein- und Austritt der Mitarbeiter, Teilzeitbeschäftigung und spezielle Ausnahmetage. Geplante Abwesenheiten können auf Knopfdruck gebucht werden.

## Zutrittskontrolle

### Direkte Anbindung an Kontrollsysteme und Türöffner, sofortige Aktualisierung.

Die Benutzer-Identifizierung kann auch als Kontrolle und Türöffnung für verschiedene Zutrittspunkte verwendet werden, die online mit der zentralen Benutzerverwaltung verbunden sind. Dadurch ist die Anzahl der Benutzer keiner Einschränkung unterworfen. Zutrittspunkte werden zu Gruppen zusammengefasst, die den einzelnen Benutzern zugewiesen werden.

Alle Zutrittsversuche, ob erfolgreich oder nicht, werden in einer Log-Datei gespeichert und können im parallel personal® ausgewertet werden.

## Teamzeit

### Bequeme Erfassung und Auswertung für verschiedene Kostenstellen, Tätigkeiten oder Gruppen.

Wollen Sie wissen, wer, wann und wie viel für welche Kostenstelle, Tätigkeit usw. gearbeitet hat? Das Modul Teamzeit ermöglicht Ihnen dies flexibel und mit minimalem Aufwand in Erfassung und Auswertung. Die Mitarbeiter wählen beim Einstempeln die Gruppe und können diese jederzeit mit 2-3 Klicks wechseln. Dabei werden dem Mitarbeiter natürlich nur die Gruppen zur Auswahl geboten, für die er arbeiten kann. Alternativ können die Gruppenwechsel auch von den Vorgesetzten im Administrationsprogramm verwaltet werden (inkl. Vorerfassung). Jeder Gruppenwechsel kann in der Administration zurückverfolgt und bei Bedarf mutiert werden. Sie können die Zeiten über einen beliebig wählbaren Zeitraum auswerten, pro Mitarbeiter oder zusammengefasst nach Gruppen.

## Ihr Nutzen

- Massiv reduzierter Kontrollaufwand durch automatische Funktionen
- Übersicht geplante Abwesenheiten
- Integration von Personal- und Produktionsplanung führt zu effizienter Koordination.
- Direkte Auswertung von Präsenz- und Produktivzeit
- Aktuelle Zeitsaldi
- Monatliche Saldierung auf Knopfdruck
- Reduzierter Verwaltungsaufwand

Abwesenheits-  
planung /  
Schichtplanung

**PARALLEL**  
Informatik für Produktion und Logistik · www.parallel.ch

PARALLEL Informatik AG  
Inseliquai 8 · 6005 Luzern  
Telefon 041 369 67 67